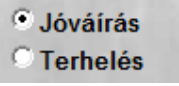


Segítőkártya 124.

Bankkivonathoz tételek felvitele (számlához kapcsolódó)

Ez a segítőkártya az Új bankkivonat nyitása ([Segítőkártya 123.](#)) folytatása.

Indító modul: *Pénzügy / Munkafolyamatok / Bankkivonatok feldolgozása*

1. *Új elem felvitele* () nyomógomb megnyomása az **Új banki kivonat felvitele** nevű ablakon.
2. **Partner** mező melletti nyomógomb  megnyomása.
3. A megfelelő partner kiválasztása, majd az **OK** () nyomógomb megnyomása.
4. **Jóváírás** vagy **terhelés** () választógomb jelölése.
5. **Összeg** mező megadása.
6. **Kivonat tételazonosító** megadása (*Számlakiegyenlítés*).
7. Majd az **OK** () nyomógomb megnyomása.
8. *Számlaválogatás* () nyomógomb megnyomása.
9. A megfelelő számla (számlák) bejelölése () , majd az **OK** () nyomógomb megnyomása.
10. Megjelenik egymás után 2 db kérdés, mindkettőre **igen (yes)** válasz.