

Segítőkártya 16.

Extrák felvitele használt gépjármű értékesítéshez

Egyhasznált gépjármű értékesítése esetén, az értékesítéskor szükséges extrákat fel lehet vinni a gépjármű megrendeléshez. Ehhez a gépjárműnek szerepelnie kell a rendszerben. A gépjármű rendszerbe történő felviteléhez nyújt segítséget a [Segítőkártya 13.](#) és a [Segítőkártya 14.](#)

Indító modul: *Autókereskedelem / Munkafolyamatok / Használt autók / Használt gépjármű értékesítés*

1. *Új lekérdezés összeállítása* nyomógomb () megnyomása.
2. *Lekérdezés futtatása* nyomógomb () megnyomása, ezáltal listázódnak használt gépjárművek.
3. Annak a gépjárműnek a kiválasztása, amelyhez extrákat kell szerkeszteni, majd a *vevői rendelés készítése* nyomógomb () megnyomása.
4. Vevő melletti *lefelé mutató nyíl* () megnyomása.
5. A megjelenő **partnerek listája** nevű ablakon a vevő nevének vagy a vevő nevének részletének beírása (ha csak egy részlet kerül beírásra, akkor utána *-ot kell tenni, például Nagy János vagy Nagy*).
Ezután a *lekérdezés futtatása* nyomógomb () megnyomása, ezáltal megjelenik a partner neve a képernyőn, amennyiben szerepel a partnertörzsben, ha megjelent a partner, akkor *OK* nyomógomb () megnyomása. Ha nem jelent meg, akkor nem szerepel a partnertörzsben, ezért rögzíteni kell, ehhez meg kell nyomni az *új felvitel* nyomógombot (). A megjelenő **új felvitel** nevű ablakon a partner adatainak felvitele, majd *OK* nyomógomb () megnyomása, majd a *kilépés* nyomógomb () megnyomása.
Ezután még egyszer az *OK* nyomógomb () megnyomása, hogy a partner felkerüljön az új gépjármű vevői megrendelések karbantartása nevű ablakra.
7. A gépjármű listaár mezők kitöltése (nettó vagy bruttó).
8. Az üzlet mező kitöltése.
9. Ezután *OK* nyomógomb () megnyomása.
10. Ezután az *extrák szerkesztése* nyomógomb () megnyomása.
11. A **vevői rendeléshez tartozó extra csomagok és tartozékok** ablakon a *csoportos felvitel* nyomógomb () megnyomása.

12. **A modellhez rendelhető extra tartozékok listája** ablakon a *lekérdezés futtatása*



nyomógomb () megnyomása, ennek hatására megjelennek a képernyőn a rendszerben szereplő extra tartozékok.

13. A tartozékok kiválasztását úgy lehet elvégezni, hogy a kiválasztott extra tartozék sorában



szereplő nettó vagy bruttó összeg kitöltésre kerül, majd utána *OK* nyomógomb () megnyomása.

14. Ezután a képernyőn egymás alatt megjelennek az extra tartozékok. A vízszintes gördítősávot jobbra húzva eldönthető, hogy az adott extra tartozék a gépjármű árban szerepeljen (azaz az extra tartozék ne szerepeljen külön tételeként a végszámlán, csak a gépjármű ára legyen magasabb), vagy az adott extra tartozék a gépjármű ára mellett szerepeljen (azaz az extra tartozék külön tételeként szerepeljen a végszámlán). Ehhez a jelölőnégyzeteket (gj. árban; a gj. ára mellett) kell állítani.

15. Amennyiben az extra tartozék árából szükséges kedvezményt adni, úgy a *módosítás*



nyomógombot () kell megnyomni, az adott extra tartozék soron állva. Így **a vevői rendeléshez tartozó extrák szerkesztése** nevű ablak jelenik meg, ahol a



kedvezmények megjelenítése/elrejtése nyomógombot () kell megnyomni, majd beírni



a kedvezmény összegét vagy százalékát, ezután *OK* nyomógomb () megnyomása, majd



a *kilépés* nyomógomb () megnyomása.

16. Ezután a **vevői rendeléshez tartozó extra csomagok és tartozékok** ablak



jelenik meg, ahol újra *OK* nyomógomb () megnyomása, majd a *kilépés* nyomógomb



() megnyomása.