

Segítőkártya 162.

Általános feladat küldése

Indító modul: *Feladat kezelés / Feladat kezelő*

1. A **Küldött és fogadott feladatok** nevű ablakon a **Küldendő feladatok** választógomb megnyomása.
2. *Új rekord felvitele* () nyomógomb megnyomása.
3. **Típus** mezőben az *Általános feladat* kiválasztása.
4. **Tevékenység** és a **Mi alapján** mezők kitöltése.
5. **Címzett** mező vagy **Feladatkör** mező kitöltése.
6. **Határidő** megadása.
7. **Feladat leírásának** a kitöltése.
8. Majd az **OK** () nyomógomb megnyomása következik.
9. Végül pedig a feladat elküldése a *Feladat elküldése* () nyomógomb segítségével.