

Segítőkártya 223.

Számla tétel keresése

A) Konkrét számlaszám ismerete nélkül

Indító modul: *Pénzügy/Munkafolyamatok/Számlaböngésző*

1. Kattintás a „kérdőjel” () nyomógombra.
2. Az ablak alsó felében lévő keresőtábla „Megnevezés” oszlopába kell beírni: **LIKE *MOSÁS***
3. Kattintás a *Futtatás* () nyomógombra.
4. Az ablakban azok a számlák jelennek meg, amelyeknek van olyan tétele, amiben szerepel a *mosás* szó.

B) Konkrét számlaszám ismeretében

1. Kattintás a „kérdőjel” () nyomógombra.
2. Az ablak felső felében lévő keresőtábla „Számlaszám” oszlopába kell beírni a keresett számlaszámot.
3. Kattintás a *Futtatás* () nyomógombra.
4. Az ablak alsó részében megjelennek a számla tételei.