

Segítőkártya 9.

Végszámla jóváírása új gépjármű értékesítéshez

Egy új gépjármű értékesítése esetén a folyamatot a végszámla kiállítása zárja le. Néha azonban szükség van a végszámla jóváírására. Ez a segítőkártya azt feltételezi, hogy az új gépjármű már készleten van (a **Segítőkártya 1.**, **Segítőkártya 2.** vagy **Segítőkártya 3.** alapján), megtörtént az előlegszámlák felvitele (**Segítőkártya 4.**), az extrák is rögzítésre kerültek (**Segítőkártya 5.**) valamint a használt gépjármű is beszámításra került (**Segítőkártya 7.**), amennyiben szükséges volt. Továbbá azt, hogy a végszámla már elkészült (**Segítőkártya 8.**).

Indító modul: *Autókereskedelem / Munkafolyamatok / Új autók / Új gépjármű értékesítés*

1. *Új lekérdezés összeállítása* nyomógomb () megnyomása.
2. *Lekérdezés futtatása* nyomógomb () megnyomása, ezáltal listázódnak a beszerzett vagy beérkeztetett gépjárművek.
3. Annak a gépjárműnek a kiválasztása, amelyhez végszámlát jóvá kell írni, majd a *vevői rendelés készítése* nyomógomb () megnyomása.
4. Ezután a *számlázási előjegyzés* nyomógomb megnyomása ()
5. Ezután a végszámla sor kijelölése, majd a *kijelölt számla jóváírása* () nyomógomb megnyomása.
6. Ekkor megjelenik egy kérdés, hogy **biztosan jóvá akarja-e írni a végszámlát?** Igen válasz esetén megjelenik a **megjegyzés a jóváíró számlára** nevű ablak, ahol megjegyzést lehet írni, majd az *OK* () nyomógomb megnyomása után nyomtatódik a jóváíró számla.
7. Fontos megjegyezni, hogy a végszámla sztornózása után szükséges az előlegszámlák sztornózása is, amennyiben az egész eladást meg kell hiúsítani. De ha csak a végszámlán kell módosítani, úgy a módosítások elvégzése után újra nyomtatható egy új végszámla.