

Segítőkártya 119.

Korábbi számla generálás

Indító modul: *Pénzügy / Munkafolyamatok / Általános kimenő számlázás*

1. „**Kor. szlagenerálás**” menüpont megnyomása.
2. **Partner** mező mellett  nyomógomb megnyomása.
3. A megjelenő **Partnerek listája** nevű ablakon a megfelelő szűrési feltételek megadását követően a *Lekérdezés futtatása* () nyomógomb megnyomása.
4. A megfelelő partner kiválasztása, majd az OK () nyomógomb megnyomása.
5. **Fizetési mód** mező kitöltése.
6. **Költséghely** mező kitöltése.
7. **Aldivízió** mező kitöltése.
8. **Megjegyzés a számlán** mező kitöltése.
9. **Számla dátuma, Számla teljesítési dátuma, Számla fizetési határidejének** megadása. Fontos, hogy csak a rendszer üzembehelyezése előtt nap adható meg.

10. Az OK () nyomógomb megnyomása.
11. A megjelenő **Egyéb cikk/szolgáltatások** nevű ablakon a megfelelő szűrési feltételek megadását követően a *Lekérdezés futtatása* () nyomógomb megnyomása.
12. A megfelelő tétel kiválasztása, majd az OK () nyomógomb megnyomása.
13. A tételesorban a **menyiség, egységár** és **engedményes egységár** mezők kitöltése, majd az OK () nyomógomb megnyomása.
14. *Nyomtatás* () nyomógomb megnyomása. A számla 1-essel kezdődő sorszámot kap, így nem illeszkedik a számozásba bele, tehát nem kerül bele az adott év könyvelésébe, áfabevallásába.