

Segítőkártya 210.

Garanciális számlák listája

Indító modul: *Jelentések/Pénzügyi tevékenység/Számlajelentések*

1. *Adott időszaki szlák/Számlaszám szerint/GARO* menüpont kiválasztása.
2. A felugró ablakon a szűrni kívánt időszak megadása.



3. Az *OK* () nyomógomb megnyomása után megjelenik a képernyőn az ***Adott időszakban kibocsátott GARO számlák*** riport.