Segítőkártya 224.

Kilépő nyomtatása

Indító modul: Szerviz/Munkafolyamatok/Munkalap

- 1. A nyitó ablakon kattintás a *"kérdőjel" (*
- 2. A munkalap számának megadása az ID oszlopban.

Vagy bármilyen más kereső feltétel megadása.

- 3. Kattintás a *Futtatás (*) nyomógombra.
- 4. Munkalap megnyitása a *Módosítás (gombra kattintva*.
- 5. Nyomtatás/Munkalap riportok/Kilépő menüpontra kattintás.
 - A) Ha a munkalap "*Gj. átadva*" státuszban volt, a felugró riport címe: **Végleges kilépési** engedély
 - B) Minden más esetben a riport címe: Kilépés próbaútra