

Segítőkártya 45.

Nem gyári alkatrészek betárolása szállítólevél alapján

Amennyiben a raktárba új alkatrészek (nem gyári) érkeznek, szükség van azok bevételezésére, betárolására.

Indító modul: *Alkatrészkereskedelem / Munkafolyamatok / Betárolás egyéb alkatrészek*

1. *Új felvitel* nyomógomb () megnyomása.
2. Betárolás **típusának** kiválasztása **szállítólevél alapján (rendelés nélkül)** típusra.
3. **Szállító** mező kitöltése.
4. **Bizonylatszám** mező kitöltése, majd *OK* () nyomógomb megnyomása.
5. A képernyő alsó felén *új tétel felvitele* () nyomógomb megnyomása. Így a képernyő alján megjelenik egy új sor.
6. **Cikkszám** mező kitöltése, majd *tabulátor* billentyű megnyomása.
7. **Mennyiség** kitöltése, majd *enter* billentyű megnyomása.
8. Az 5-ös és 6-os pontokat addig kell elvégezni, amíg az összes tétel felvitelre nem került.
9. Ezután meg kell nyomni az *OK* () nyomógombot.
10. Ezután a „**logikai betárolás**” menüpontot kell megnyomni.
11. Végül megjelenik egy kérdés, amelyre **igen** válasz esetén automatikusan nyomtatódik a képernyőre a **Betárolási bizonylat (nem gyári készlet)** nevű riport.