## Segítőkártya 8.

## Végszámla készítése új gépjármű értékesítéshez

Egy új gépjármű értékesítése esetén a folyamatot a végszámla kiállítása zárja le. Ez a segítőkártya azt feltételezi, hogy az új gépjármű már készleten van (a **Segítőkártya 1., Segítőkártya 2.** vagy **Segítőkártya 3.** alapján), megtörtént az előlegszámlák felvitele (**Segítőkártya 4.**), az extrák is rögzítésre kerültek (**Segítőkártya 5.**) valamint a használt gépjármű is beszámításra került (**Segítőkártya 7.**), amennyiben szükséges volt.

## Indító modul: Autókereskedelem / Munkafolyamatok / Új autók / Új gépjármű értékesítés

- 1. *Új lekérdezés összeállítása* nyomógomb (
- 2. *Lekérdezés futtatása* nyomógomb () megnyomása, ezáltal listázódnak a beszerzett vagy beérkeztetett gépjárművek.

) megnyomása.

3. Annak a gépjárműnek a kiválasztása, amelyhez végszámlát kell készíteni, majd *a vevői* 

*rendelés készítése* nyomógomb () megnyomása.

- 4. Ezután a számlázási előjegyzés nyomógomb megnyomása (
- 5. Ezután a végszámla sor kijelölése, majd a *számla készítése a kijelölt számlázási előjegyzés*

alapján ( W) nyomógomb megnyomása.

- Ekkor megjelenik a végszámla készítéséhez szükséges adatok bekérése nevű ablak. Az ablakon módosítható a teljesítési dátum, kitölthető a költséghely, a példányszám valamint megjegyzéseket lehet rögzíteni.
- 7. Ezután *OK* ()) nyomógomb megnyomása és nyomtatódik nyomtatóra a számla.