Számlaböngésző modul



1.	B	evezetés	. 2
2.	Sz	zűrések	. 2
3.	Sz	zámla adatainak megtekintése	3
4.	R	iportok	. 4
2	4.1.	Másolat példány számmal	. 4
4	1.2.	Számla másolatok nyomtatása	. 5
4	1.3.	Könyvelési példány	. 5
5.	Μ	Iódosítás	. 6
6.	Á	llapot váltás	. 6
		1	-

1. Bevezetés

TESZT Alvázszám: Prefix Számlaszám Bankszámlaszám Partner Partner neve Megjegyzés 1.
Prefix Számlaszám Bankszámlaszám Partner Partner neve Megjegyzés 1.
Image: Second
Lapozás vissza 2008.02.29 14:45 /

1. ábra

A **Számlaböngésző** modul feladata a rendszerbe felvitt számlák részletes adatainak nyilvántartása, valamint számla másolati példányok nyomtatása.

2. Szűrések

A **Számlaböngésző** ablak **"Prefix"** és **"Állapot"** menüpontjaiban lehetőség van a számlák prefixe, és státusza alapján történő szűrésre. A megfelelő státuszok kijelölését, és az *Új lekérdezés*

összeállítása (**F**) majd a *lekérdezés futtatása* (**F**) nyomógomb megnyomását követően csak a megjelölt állapotú számlák jelennek meg a képernyőn (2. ábra).

\overline Számlabó Riportok	öngésző (XDPACCINVBROWSE -) Prefix Állapot Súgó	03.048) K2D			
		TESZT zsám:			
Prefix	Számlaszám Számlaszám	Bankszámlaszám	Partner Partner neve		Megjegyzés 1. 🔺
CARC -	200700572200700572	11600006-00000000-138132	15998 DANIELLA IPAF	RI PARK KFT	
CARC -	200700573200700573	11600006-00000000-138132	14306 CIB LÍZING ZRT		
CARC -	200700575200700575	11600006-00000000-138132	15959 CÍVIS-FA KFT.		
CARC -	200700581 200700581	11600006-00000000-138132	16186 SÁNTA LAJOS		
CARC -	200700589200700589	11600006-00000000-138132	16206 TÓTH ANTAL		
CARC -	200700590200700590	11600006-00000000-138132	14306 CIB LÍZING ZRT		
CARC -	200700592200700592	11600006-00000000-138132	14306 CIB LÍZING ZRT		
CARC -	200700596200700596	11600006-00000000-138132	10843 KUSZI KFT.		-
	III				•
?			1/1443	ø	
Cikkszám	Megnevezés	Egységár Enged	lm.egMenny. Mee.	Ν	ettó érték ÁFA k
-	NAVARA 2.5 D/C 4	WDE LE 416667,00 4166	67,00 -1,00 DB	•	-416667,00 ÁFA 2
Rendezés			Módosítác	lt sor upp kiislölus	2009 02 29 15:02
,				Li soi van kileiuive	2000.02.23 10.03



Továbbá a képernyő felső részén lévő Alvázszám mezőbe be lehet írni a gépjármű alvázszámát, és a

rendszer a *Lekérdezés futtatásakor* (E) csak az adott alvázszámhoz kapcsolódó számlákat fogja listázni.

3. Számla adatainak megtekintése

A **Számlaböngésző** ablakban lévő *Megtekintés* (**III**) nyomógombra, illetve az adott számlára történő dupla kattintást követően az alábbi ablak jelenik meg (3. ábra):

🖉 Számla adatok megtekintése					
Riportok Átfutó / Nem átfutó Állapot váltás Módosítás					
	DEAL	TESZI	ſ		
Fej Tétel					
Partner D	ANIELLA IPARI PARK KFT	15998	Prefix CARO	Számlaszám 📃	200700572
Bankszámla 11	1600006-00000000-13813273	Vevõ	Állapot Kinyomtatva		/omtatva
Nettó	-416 667,00	Előleg besz.?		Előleg nettó	
ÁFA	-83 333,00	Előleg? 🔽		Előleg ÁFA	
Total	-500 000,00	P.nem HUF	S	zámla dátuma 200	7.12.18. 08:09
Fizetendő	,00 F	.szla-n nem átfutó 🕅		Telj.dátuma 200	7.11.16.
1.11	Üzlet NY - ÚJ GJ E	ÁFA-s 🔽	Fizetési határidő 2007.12.18.		
1. D. P	Részleg -	Nyomt.pld 4	Fizetési mód Átutalás		
Sz	ervizcsoport -	Jóváírás 	Jóváírt számla száma 200700502		
Könyve	elési csoport NY-Új gj értéke	síté Helyesbítő 🗆	Helyesbített szla.		
Megjegyzés 1.		Könyv.áll. Fők. re	endsz. feladv	Munkatárs ZAC	SYI ZSUZSANNA
CAR	1	Típus -		Rendszám -	
Alvázszám	-	ID I	ID II -		
Munkalap	1	Alk. kisker.	1 Új. gj. v.	1534 H.gj.	v.rend. 1
🗾 🍝 🧖		304	Acres		ио 0к

3. ábra

A Számla adatok megtekintése ablakban a kiválasztott számla adatai találhatóak.

4. Riportok

A **Számla adatok megtekintése** ablak **"Riportok"** főmenüpontjában az alábbi nyomtatások érhetőek el (4. ábra).

Ripo	ortok
	Másolat pld. számmal
	Szla másolatok nyomt
	Könyvelési példány
	4. ábra

4.1. Másolat példány számmal

A Másolat példány számmal almenüpontra kattintva olyan másolatok nyomtathatóak a rendszerből, amelyek sorszámmal vannak ellátva. Amennyiben a rendszer már kinyomtatta például az 1-es, 2-es, és 3-as példányokat, akkor ebből a menüpontból 4-es, 5-ös, 6-os, de akár 10-es példányok is nyomtathatóak. A nyomógomb megnyomásakor az alábbi ablak jelenik meg (5. ábra).



A **Példányszám** ablakon meg kell adni, hogy hanyadik példányt kell kinyomtatni. A rendszer alapértelmezésben a következő lehetséges sorszámot ajánlja fel. Tehát ha a képernyőn az szerepel, hogy 2, az azt jelenti, hogy a 2. példányt lehet már csak kinyomtatni, illetve attól nagyobb sorszámút.

Mentéskor () nyomtatódik <u>nyomtatóra</u> a sorszámozott másolat.

4.2. Számla másolatok nyomtatása

A Számla másolatok nyomtatása almenüpontra kattintva olyan másolatok nyomtathatóak a rendszerből, amelyek nincsenek sorszámmal ellátva. Korlátozás nélküli darabszám nyomtatható. A nyomógomb megnyomásakor az alábbi ablak jelenik meg (6. ábra).



6. ábra

A rendszerből magyar és angol nyelvű számla is, tehát magyar és angol nyelvű másolat is nyomtatható. *Mentéskor* ()) nyomtatódik <u>képernyőre</u> a másolat.

4.3. Könyvelési példány

A Könyvelési példány almenüpontra kattintva olyan másolat nyomtatható, amelyen a számla főkönyvi kontírozása is megtalálható, amennyiben a számla már kontírozásra került. A nyomógomb megnyomásakor az alábbi ablak jelenik meg (7. ábra).



7. ábra

Mentéskor () nyomtatódik <u>képernyőre</u> a másolat. A másolat alján az alábbi információ jelenik meg (8. ábra).

Könyvelési információ						
Fokönyviszám	Dim 1	Dim 2	Dim 3	T a rt oz ik	Követel	Könyvelési típus
311	3		KKP	-500 000,00		Kimenő szla
453	3		KKP		-500 000,00	Kimenő szla
3667	3		KKP	-83 333,00		Kimenő szla
4671	3		KKP		-83 333,00	Kimenő szla

8.	ábra
8.	ábra

5. Módosítás

Amennyiben egy számla kinyomtatásra került már, de mégis szükséges a módosítása úgy, hogy a kinyomtatott számlán nem szükséges a javítás végrehajtása csak kézzel és aláírással igazolva, de a rendszerben szükséges ennek az átvezetése, akkor a "Módosítás" menüpontra kell kattintani (9. ábra).

Móc	losítás
	Fizetési mód
	Fizetési határidő
	Teljesítés dátuma
	Partner reláció
	9. ábra

Ilyen módosítás lehet:

- Fizetési mód
- Fizetési határidő
- Teljesítés dátuma
- Partner reláció

6. Állapot váltás

Az is előfordulhat, hogy egy számla kinyomtatásakor a rendszer (nyomtató hiba miatt) nem nyomtatja ki a számlát, akkor általában ezt a rendszer érzékeli és ún. **nyomtatható** státuszban hagyja a számlát. Ilyenkor az adott számla a számlaböngésző modulból nyomtatható ki az "Állapot váltás" főmenüponton belül a Nyomtatva menüpontra kattintva (ilyenkor 1-es példány nyomtatódik).